



**I.M.U.2016**

**IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA**

[Aisensidell'art.13delD.L.n.201del06/12/2011convertito inLegge  
n.214del22/12/2011esuccessivemodifiche]

**Comune di Brusaporto**

## **GUIDA PRATICA AL CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO**

### **COSA VERIFICARE PRIMA DI SOTTOSCRIVERE E REGISTRARE IL CONTRATTO**

Prima di procedere con la sottoscrizione e registrazione del contratto di comodato **ACCERTARSI DI RISPETTARE TUTTE LE SEGUENTI CONDIZIONI PREVISTE DALLA LEGGE per poter usufruire delle agevolazioni (IMU)**

- 1) IL COMODANTE (es. genitori) DEVE POSSEDERE UN SOLO IMMOBILE IN ITALIA (da intendersi Abitazione compresa Pertinenza)
- 2) IL COMODANTE (es. genitori) PUO' POSSEDERE ANCHE UN SOLO ALTRO IMMOBILE (da intendersi Abitazione compresa Pertinenza), A CONDIZIONE CHE LO STESSO SIA LA SUA ABITAZIONE PRINCIPALE
- 3) IL COMODANTE (es. genitori) DEVE AVERE RESIDENZA E DIMORA NELLO STESSO COMUNE IN CUI È SITUATO L'IMMOBILE CONCESSO IN COMODATO
- 4) IL CONTRATTO DI COMODATO DEVE ESSERE REGISTRATO
- 5) ATTESTAZIONE POSSESSO REQUISITI CON DICHIARAZIONE IMU SE SIETE CERTI DI RISPETTARE TUTTE LE CONDIZIONI SOPRA INDICATE

**L'applicazione del beneficio di legge di riduzione del 50%, AVRÀ DECORRENZA DALLA DATA DI REGISTRAZIONE**

**L'atto di comodato registrato dovrà essere consegnato all'ufficio tributi comunale tramite :**

- a) deposito all'ufficio tributi
- b) tramite PEC all'indirizzo: [comune.brusaporto@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.brusaporto@pec.regione.lombardia.it)

## COME REGISTRARE IL CONTRATTO

La registrazione di un contratto di comodato d'uso gratuito di un immobile può essere effettuata presso qualsiasi ufficio dell'Agenzia delle Entrate e non per forza presso l'ufficio della città di residenza o dove è ubicato l'immobile, ma semplicemente quello dove vi è più comodo, ricordando che ogni adempimento successivo alla registrazione deve essere effettuato presso lo stesso ufficio. I documenti necessari da presentare sono:

1. Almeno 2 copie del contratto di comodato firmate in originale.

Una verrà trattenuta dall'ufficio e l'altra o le altre verranno timbrate e restituite nell'immediato a chi si è recato a registrare il contratto.

2. Una marca da bollo da € 16 ogni 100 righe o 4 facciate di contratto e per ogni copia da registrare.

Es: se hai da registrare 2 copie di 91 righe scritte in 4 facciate dovrai avere 2 marche da bollo da € 16 (una per ciascuna copia del contratto). Il consiglio è quello di registrare solo 2 copie e poi fotocopiare l'originale che verrà restituito, così da risparmiare la marca da bollo per ulteriori copie.

La marca da bollo deve avere data antecedente alla data di stipula o decorrenza del contratto a seconda della quale viene prima.

3. Modello F23 (modello di versamento) compilato e pagato in banca o alla posta € 200 con codice tributo 109T.

4. Modello 69 debitamente compilato (richiesta di registrazione)

N.B. La registrazione del contratto di comodato va effettuata entro 20 giorni dalla sua stipula.

## SPORTELLO UTENTI

L'Ufficio I.M.U. è operativo con i seguenti orari:

LUNEDI' - MARTEDI' - VENERDI'

dalle ore 8.30 alle ore 12.30

MERCOLEDI'

dalle ore 8.30 alle ore 14.00

GIOVEDI'

dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 16.00 alle ore 18.30

Tel.: 035.6667735

e-mail: [tributi@comune.brusaporto.bg.it](mailto:tributi@comune.brusaporto.bg.it)